



### PROCEDIMENTO PARA A REALIZAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU REMOTA

O procedimento para realização da colação de grau remota durante a pandemia é semelhante ao seguido na forma presencial, com algumas modificações.

Discentes precisarão estar com o seu Boletim de Orientação Acadêmica (BOA) zerado, ou seja, sem qualquer pendência. Após confirmado que o BOA encontra-se zerado, baixar da página do IQ, aba 'AÇÕES NA PANDEMIA - Graduação - Colação de Grau Remota', os seguintes documentos, que deverão ser preenchidos:

- 1) Formulário - "Solicitação de Colação de Grau Remota", devidamente preenchido (Doc1, disponível na página do IQ, aba AÇÕES NA PANDEMIA - Graduação);
- 2) Questionário - "Questionário de Avaliação de curso", preenchido pelo aluno formando (Doc2, disponível na página do IQ, aba AÇÕES NA PANDEMIA - Graduação);
- 3) O "nada consta" da biblioteca. Para tal, enviar mensagem com o assunto "nada consta" para o endereço: [biblioteca@iq.ufrj.br](mailto:biblioteca@iq.ufrj.br), ou/e para um dos bibliotecários (Joseval L.S. Barros, [joseval@iq.ufrj.br](mailto:joseval@iq.ufrj.br); Helena D. Oliveira, [helena@iq.ufrj.br](mailto:helena@iq.ufrj.br); Danielle M.C. Santos, [danielle@iq.ufrj.br](mailto:danielle@iq.ufrj.br); ou Heloisa H. Costa, [heloisa@iq.ufrj.br](mailto:heloisa@iq.ufrj.br)).

Os três documentos deverão ser enviados por e-mail, em que a(o) discente manifesta o seu interesse em participar da Colação de Grau de forma remota (Assunto:COLAÇÃO DE GRAU REMOTA-DRExxxxx), para os endereços: da SAG, da funcionária responsável pela organização da colação de grau (Sonia M.T. Bulhões) e para a Coordenação de curso da(o) discente:

CURSO	Endereços SAG e TAE	Coordenação do Curso
Licenciatura EaD	<a href="mailto:sag@iq.ufrj.br">sag@iq.ufrj.br</a> e <a href="mailto:soniamb@iq.ufrj.br">soniamb@iq.ufrj.br</a>	<a href="mailto:sousa@iq.ufrj.br">sousa@iq.ufrj.br</a> (Profa. Célia Sousa)
Licenc. Presencial	<a href="mailto:sag@iq.ufrj.br">sag@iq.ufrj.br</a> e <a href="mailto:soniamb@iq.ufrj.br">soniamb@iq.ufrj.br</a>	<a href="mailto:michel@iq.ufrj.br">michel@iq.ufrj.br</a> (Prof. Ricardo Michel)
Química	<a href="mailto:sag@iq.ufrj.br">sag@iq.ufrj.br</a> e <a href="mailto:soniamb@iq.ufrj.br">soniamb@iq.ufrj.br</a>	<a href="mailto:roberto@iq.ufrj.br">roberto@iq.ufrj.br</a> (Prof. Roberto Amado)
Química-Atrib.Tecnol.	<a href="mailto:sag@iq.ufrj.br">sag@iq.ufrj.br</a> e <a href="mailto:soniamb@iq.ufrj.br">soniamb@iq.ufrj.br</a>	<a href="mailto:rsangil@iq.ufrj.br">rsangil@iq.ufrj.br</a> (Profa. Rosane San Gil)

Após o recebimento dos documentos indicados nos itens 1, 2 e 3, será marcada a data da colação de grau pela Direção do Instituto de Química, em comum acordo com a(o) discente, com a Direção Adjunta de Graduação e com o Coordenador do curso. A colação de grau remota será realizada utilizando-se a plataforma Teams, que permite a gravação da solenidade. A direção do IQ ficará responsável pela divulgação do link da Colação de Grau, e pela guarda da gravação para eventual consulta.

Para manter o distanciamento social o Diretor, discentes e coordenadores de cursos procederão com a assinatura digital da Ata. Após a colação de grau será fornecida uma 'Declaração de Conclusão do Curso'. Em sequência deverá ser providenciado pela(o) discente formado o pedido de Emissão do Diploma de Graduação (consultar procedimento e documentos na página do IQ, aba 'ações na pandemia-graduação').